KONKURRANSEGRUNNLAG

Ett-trinnsprosedyre

etter forskriftens del I

for anskaffelse av

AL-26-12 Streaming av kommunestyremøter

OPPDRAGSGIVERE

Abakus AS

Alvdal kommune

Ansvarlig anskaffer: Marte Rønes

Generert automatisk i Hyyr 25.11.2026 09:19

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontrakt

SSA-O

Bilag

- Bilag 1: Kundens beskrivelse av oppdraget
- Bilag 2: Konsulentens spesifikasjon av oppdraget
- Bilag 4: Administrative bestemmelser
- Bilag 5: Pris og prisbestemmelser
- Bilag 6: Endringer i den generelle avtaleteksten
- Bilag 7: Endringer i Avtalen etter avtaleinngåelsen

Formål

Formålet med anskaffelsen er å sikre Alvdal kommune en helhetlig, stabil og brukervennlig løsning for streaming og opptak av kommunestyremøter. Løsningen skal bidra til åpenhet og innsyn i den politiske beslutningsprosessen ved å gjøre kommunestyremøtene tilgjengelige for innbyggere og andre interesserte gjennom direktesending og publisering av opptak.

Kommunen ønsker en driftssikker og fleksibel løsning som sikrer god kvalitet på lyd og bilde, og som legger til rette for effektiv og forutsigbar gjennomføring av kommunestyremøtene.

Omfang

Avtalen skal omfatte en komplett løsning for streaming, opptak og publisering av kommunestyremøter. Opptakene skal være fritt og kostnadsfritt tilgjengelige for publikum i minimum ett år.

Leverandøren skal sørge for nødvendig klargjøring før det enkelte møte, slik at direktesending og opptak kan gjennomføres uten unødige forsinkelser. Løsningen skal kunne benyttes både i kommunestyresalen og ved møter som gjennomføres på andre lokasjoner.

Alvdal kommune har i dag begrenset eget kamera-, lyd- og streamingutstyr. Leveransen må derfor omfatte nødvendig utstyr og teknisk bistand for gjennomføring av tjenesten. Det skal være tilgang til brukerstøtte med kort responstid ved feil eller andre uforutsette hendelser. Dette innebærer at leverandøren selv må holde nødvendig utstyr, og være tilstede under møtene.

Det kan bli aktuelt med integrasjon med kommunens saks- og arkivsystem, Acos. Integrasjon er imidlertid ikke en forutsetning for leveransen.

Løsningen og tjenesten skal oppfylle relevante krav etter gjeldende regelverk, herunder krav knyttet til universell utforming og teksting, informasjonssikkerhet og personvern.

Prosedyre

Ett-trinnsprosedyre

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Ansvarlig innkjøpsenhet

Abakus AS

Org.nr: 983335543

Postboks 128, 2440, Engerdal

Oppdragsgiver

Alvdal kommune

Org.nr: 939984194

Gjelen 3, 2560, Alvdal

Ansvarlig anskaffer

Marte Rønes

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del I-anskaffelse - Under nasjonal terskelverdi	Utførelsessted:	Gjelen 3, Alvdal, NOR
Hovedtype:	Tjenester		

CPV-koder:

- 64228000 - Tjenester i forbindelse med Overføring av TV- og radiosendninger (Hoved)
- 64228100 - Tjenester i forbindelse med Overføring av TV-sendninger
- 71356200 - Teknisk bistand
- 92100000 - Tjenester i forbindelse med film og video
- 92110000 - Film og videobånd produksjon samt tilhørende tjenester
- 71356300 - Tekniske støttetjenester
- 71356000 - Tekniske tjenester
- 72250000 - System- og støttetjenester

Varighet:

Estimert oppstart:	1. februar 2027
Varighet:	Grunnet anskaffelsens karakter har kontrakten ingen definert sluttdato.
Opsjoner:	1 år
Total mulig varighet:	3.5 år (2.5+1)
Tilleggsinformasjon:	3år med årlig forlengelse på 1år, maksimal varighet 6år.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	11. desember 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	15. desember 2026, 12:00
Tildeling:	18. desember 2026, 12:00
Vedståelsesfrist:	90 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav

1	**Tilbyder skal oppfylle sine forpliktelser til innbetaling av skatter merverdiavgift og andre offentlige avgifter** Filopplasting tillatt
Norske leverandører skal fremlegge skatteattest for merverdiavgift og skatt. Skatteattestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.	
2	**Registrert i Foretaksregisteret**
Leverandøren skal være registrert i Foretaksregisteret. Verifiseres automatisk mot Enhetsregisteret via eBevis.	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Prissetting av kvalitet med poeng
Miljøkriterier:	Definer i kravspesifikasjonen
Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:	Jamfør LOA § 5b, første ledd, skal oppdragsgiver ta hensyn til klima og miljø i alle anskaffelser for å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk og miljøbelastning. I denne anskaffelsen er det oppdragsgivers vurdering at målet oppnås best ved å stille konkrete krav til leveransen. Anskaffelsen omfatter gjennomføring av streaming av kommunestyremøter. For denne typen anskaffelse er den vesentlige miljøbelastningen knyttet til transport til og fra møter, og vedlikehold og reparasjon av teknisk utstyr. Oppdragsgiver har derfor valgt å stille tydelige og dokumenterbare krav til miljøegenskaper.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Løsning og funksjonalitet	Kvalitet	60%	Leverandørens beskrivelse av gjennomføring og driftssikkerhet, brukervennlighet og funksjonalitet, support, fleksibilitet og responstid vil bli evaluert.
Pris	Pris	40%	Leverandøren skal fylle ut oppgitte felter. Pris oppgis eksklusive mva. Prisene for komplett produksjon skal inkludere samtlige kostnader som er nødvendige for å gjennomføre kommunestyremøtet i samsvar med konkurransegrunnlaget. Dette omfatter blant annet nødvendig personell, kamera-, lyd- og streamingutstyr, transport/reise, rigging, klargjøring og testing, teknisk bistand under møtet, streaming, opptak, publisering og nedrigging. Det kan ikke faktureres særskilt for slike kostnader.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Digitalt prisskjema	Digitalt prisskjema	Ja	Leverandøren skal fylle ut markerte felter.

Kravspesifikasjon:

1. Løsning og funksjonalitet

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Møtegjennomføring og driftssikkerhet** Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen understøtter planlegging, administrasjon og gjennomføring av kommunestyremøter. Beskrivelsen skal inneholde • hvordan løsning og nødvendig utstyr klargjøres og testes før møtestart • hvordan stabil streaming og opptak med god lyd- og bildekvalitet sikres • hvordan tekniske feil, avbrudd og forsinkelser forebygges og håndteres • hvilken bistand leverandøren yter før og under møtene, og hvilket behov dette medfører for oppfølging fra kommunens egne ansatte	Løsning og funksjonalitet	Kortsvar med fil
1.2	**Brukervennlighet og funksjonalitet** Leverandøren skal beskrive • hvordan kommunen administrerer streaming, opptak og publisering • hvordan publikum får tilgang til direktesendinger og tidligere opptak • relevant funksjonalitet som tilbys utover minimumskravene, herunder eventuell funksjonalitet for møteadministrasjon og integrasjon mot kommunens saks- og arkivsystem	Løsning og funksjonalitet	Kortsvar med fil
1.3	**Support og fleksibilitet** Leverandøren skal beskrive • organisering og tilgjengelighet for brukerstøtte før og under møter •	Løsning og funksjonalitet	Kortsvar med fil

	tilbudt responstid og hvordan feil og uforutsette hendelser håndteres • hvordan leverandøren gjennomfører streaming fra andre lokasjoner enn kommunestyresalen, herunder håndtering av nødvendig utstyr		
1.4	**Responstid** Ved driftskritiske feil som hindrer eller vesentlig påvirker streamingtjenesten eller opptak, skal leverandøren påbegynne feilretting innen 10 minutter etter at feilen er meldt eller oppdaget. Teknisk brukerstøtte skal være tilgjengelig under kommunestyremøtene.	Løsning og funksjonalitet	Kortsvar med fil

2. Miljø

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Transport** Leverandøren skal planlegge og gjennomføre transport knyttet til oppdraget på en måte som begrenser klima- og miljøbelastningen. Nullutslippskjøretøy skal benyttes så langt det er praktisk mulig.	Må-krav	Kortsvar

Strategiske hensyn:

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Påkrevd
Tillatte språk:	Norsk